



ISTITUTO COMPENSIVO STATALE DI GAVIRATE

Scuole Primarie di: Gavirate , Voltorre , Oltrona e Bardello -

Scuola secondaria di 1° grado: "G. Carducci "di Gavirate Via Gerli Arioli, 27- 21026 GAVIRATE (VA) -
☎0332744502 ☎0332730791 -

Sito : WWW.ICGAVIRATE.IT

E-mail : SEGRETERIAGAVIRATE@LIBERO.IT - **Intranet :** VAIC86800G@ISTRUZIONE.IT -
PEC VAIC86800G@PEC.ISTRUZIONE.IT **Cod. Fiscale** 83002000129

REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO DEL “COMITATO PER LA VALUTAZIONE DEI DOCENTI”

(secondo quanto stabilito dalla Legge 107/15 e deliberato nelle sedute del Comitato in data 9.05.2016 e 23.05.2016)

1. COMPOSIZIONE E COMPITI DEL COMITATO PER LA VALUTAZIONE DEI DOCENTI

Il Comitato per la valutazione dei docenti (ex L. 107 del 13 luglio 2015, comma 129) è istituito sulla base delle delibere del Collegio Docenti e del Consiglio di Istituto, inerenti la nomina dei componenti del Comitato per la valutazione dei docenti di propria competenza.

Il Comitato è istituito senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica. Nessun compenso è previsto per i membri. La durata della carica è triennale.

Il Comitato è presieduto dal Dirigente Scolastico, ed è composto da tre docenti dell'istituzione scolastica (due scelti dal collegio dei docenti e uno dal consiglio di istituto), due rappresentanti dei genitori (scelti dal consiglio di istituto), un componente esterno individuato dall'ufficio scolastico regionale tra docenti, dirigenti scolastici e dirigenti tecnici.

Secondo la previsione di legge, il Comitato ha i seguenti compiti:

- individua i criteri per la valorizzazione dei docenti sulla base di quanto indicato nelle lettere a), b), e c) del co. 129 della L. 107/2015, in attesa della predisposizione delle linee guida per la valutazione del merito dei docenti a livello nazionale prevista dal c. 130, art. 1 L. 107/2015;
- esprime il proprio parere sul superamento del periodo di formazione e di prova per il personale docente ed educativo. Per lo svolgimento di tale compito l'organo è presieduto dal Dirigente Scolastico, è composto dai docenti facenti parte del Comitato, ed è integrato con la partecipazione del docente cui sono affidate le funzioni di tutor, il quale dovrà presentare un'istruttoria;
- valuta il servizio del personale docente, su richiesta dell'interessato e previa relazione del dirigente scolastico, come previsto dall' art.501 del D. Lgs. 297/1994, ed esercita le competenze per la riabilitazione del personale docente, di cui all'art.501 del D. Lgs. 297/1994. Nel caso di valutazione del servizio di un docente componente del comitato, ai lavori non partecipa l'interessato e il consiglio di istituto provvede all'individuazione di un sostituto.

2. REQUISITI ED OBBLIGHI DEI MEMBRI

Tutti i membri del comitato sono:

- equiparati agli incaricati del trattamento dei dati personali ex art. 30 del D.L.vo 196/2003;
- vincolati alla scrupolosa osservanza degli obblighi di riservatezza previsti dal D.L.vo 196/2003 e da eventuali disposizioni specifiche contenute nel regolamento d'istituto;
- tenuti a dichiarare eventuali cause di incompatibilità nei confronti dei docenti da giudicare. In caso di sussistenza di motivi di incompatibilità, il membro in questione sarà escluso dal procedimento e sostituito ad opera del Consiglio di Istituto.

Nessuna forma di responsabilità può essere, tuttavia, addebitata ai membri del Comitato per eventuali errori materiali o derivanti da dati erronei o mendaci presenti nelle dichiarazioni personali dei docenti.

3. DISPOSIZIONI GENERALI, SVOLGIMENTO DI SEDUTE E VOTAZIONI, RUOLI, VERBALIZZAZIONE, PUBBLICITÀ

Il Comitato, nella sua attività ordinaria si attiene alle seguenti disposizioni, in linea con le indicazioni generali per le riunioni collegiali in ambito scolastico:

1. Di ogni incontro viene redatto apposito verbale;
2. Come redattore del verbale è individuata la docente Sanvito Renata (o altra docente scelta dal Presidente, in caso di assenza della docente individuata)
3. Le sedute del Comitato (non aperte al pubblico) sono convocate dal Dirigente Scolastico tramite comunicazione mail o telefonica almeno 5 giorni prima dello svolgimento;
4. Nella convocazione è sempre indicato l'Ordine del Giorno;
5. Il Dirigente, in qualità di Presidente, effettua le relazioni introduttive, di processo e conclusive delle sedute, fornendo informazioni, chiarimenti, indicazioni di lavoro, nonché documenti e materiali utili ai membri del Comitato;
6. Il Dirigente sottopone, inoltre, al Comitato eventuali ricorsi o rilievi;
7. Le deliberazioni del Comitato sono tutte assunte a maggioranza dei presenti alle varie sedute; delle decisioni viene dato conto nell'apposito verbale (eventualmente inviato via mail a tutti i membri);

4. INDIVIDUAZIONE DEI CRITERI PER LA VALORIZZAZIONE DEI DOCENTI (L. 107/2015)

4.1. FASI OPERATIVE PER LA DEFINIZIONE DEI CRITERI E PER IL MONITORAGGIO

Il comma 129 della L. 107/2015 prevede che il Comitato individui i criteri per la valorizzazione dei docenti sulla base:

- a) della qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti;
- b) dei risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche;
- c) delle responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale.

A partire da tale premessa, il Dirigente Scolastico propone un'ipotesi di documento sulla quale viene svolto il lavoro di definizione puntuale dei criteri ad opera del Comitato. Una volta terminata la definizione dei criteri per la Valorizzazione del Merito dei docenti (a revisione annuale), ne viene data opportuna pubblicità nel Collegio dei Docenti e sul Sito Internet dell'Istituzione. Successivamente vengono compilate, a cura del D.S., le schede di monitoraggio richieste dal MIUR per verificare l'attività dei Comitati.

4.2. MODALITÀ DI RIPARTIZIONE DEL BONUS

Tutti i docenti di ruolo, che abbiano prestato servizio per almeno 180 giorni nel corso dell'anno scolastico senza subire sanzioni, riceveranno un punteggio in base alle voci-criterio, che dovranno essere compilate in autodichiarazione su apposito modulo (anche online) predisposto dalla scuola. A ciascuna voce-criterio corrisponderanno i punteggi descritti nel documento unitario elaborato dal Comitato di Valutazione. Dalla somma di tutti i punteggi verrà desunto, tramite calcolo matematico, il valore della mediana. Tutti i docenti che hanno totalizzato un punteggio pari o superiore alla mediana accederanno in maniera proporzionale all'erogazione del bonus. Non si stilerà alcuna graduatoria, ma si pubblicheranno i risultati dei punteggi e dei rispettivi bonus nell'ordine alfabetico dei docenti.